

## „Karrierefalle Präsentation“



...oder wie man dank guter Präsentationsfähigkeit seine Karriere vorantreiben kann.

Frage: Was ist schlimmer, als Mundgeruch beim ersten Rendezvous?

Antwort: Ihren Chef oder Ihre Kunden zu langweilen, wenn Sie eine Präsentation machen.

Gestern nahm ich an einem zweistündigen internen Businesstreffen teil, das von einer cleveren jungen Frau geleitet wurde. Sie ist in vielen Dingen wirklich begabt – doch hat sie ein entscheidendes Manko – sie neigt dazu, einen

einfachen Satz in ein monotones, langatmiges Monster zu verwandeln. Sie machte eine Power-Point-Präsentation über die Schwächen, die sie in dem von ihr jüngst übernommenen Geschäftsbereich sieht, und zeigte, wie sie diese korrigieren würde. Ein tolles Thema. Doch wenn sie es richtig angefangen hätte, wäre ihr schnell aufgefallen, dass ihre Zuhörer genau so viel (wenn nicht gar mehr) von dem Thema, über das sie referierte, verstehen. Sie hätte einfach eine kurze 30-minütige Zusammenfassung mit den wichtigsten Highlights gegeben. Doch genau dies tat sie nicht. Sie begann ganz am Anfang (Am Anfang schuf Gott Himmel und Erde), dann führte sie uns durch die Geschichte dieses Geschäftsmodells, gab uns Fakten und Zahlen, die wir bereits lange bevor wir sie einstellten, kannten.

Als sie endlich in der Gegenwart ankam – wie sich der Geschäftsbereich entwickelt hatte, seit sie als Managerin eingestellt wurde, verlor ihr Vortrag weiter an Geschwindigkeit.

Wir litten alle mehr oder weniger. Jeder von uns machte höfliche Andeutungen die ihr signalisieren sollten „Bitte beil Dich“. Entweder bemerkte sie diese nicht oder ignorierte sie einfach. Sie pflügte weiter durch ihre Präsentation, Zeile für Zeile und las jeden Satz und jedes Wort auf den Power-Point-Folien vor. Damit nicht genug: Sie untermalte diese mit erklärenden Sätzen...die wir wirklich nicht brauchten. Keine gute Idee. Diese junge Frau hatte gerade die Gelegenheit erhalten, ein millionenschweres Geschäft zu führen. Sie bekam diesen Job, da sie hart arbeitet und gut in ihrer Arbeit ist. Doch wenn sie nicht lernt, besser zu kommunizieren, wird ihre Karriere wohl nicht weit gehen. Wie können Sie es besser machen? Um jede Art von Business Präsentation effizienter zu machen, müssen Sie:

**1. Bedenken Sie im Vorfeld, wer Ihre Zuhörer sind** und fragen sie sich, was diese wissen wollen oder müssen. Hätte unsere junge Führungskraft irgendeinem von uns diese Frage

---

gestellt (oder richtig geraten, was wir wohl gesagt hätten-, hätte sie wohl gewusst, dass wir ihre Pläne, wie sie die Dinge verbessern will, hören wollten. Und nicht eine langatmige Aufzählung dessen, was wir bereits wussten.

**2. Finden Sie heraus, wie Ihnen die Präsentation dabei helfen kann, Ihre Ziele zu erreichen.** In diesem Fall hätte unsere junge Führungskraft sich denken können "Ich will, dass mir diese Leute ein höheres Marketingbudget geben" oder "Ich brauche mehr logistische Unterstützung". Mit diesem Ziel im Sinn hätte sie einen Teil ihrer Präsentation instrumentalisieren können."

**3. Überlegen Sie sich, wie die Präsentation Ihr Image positiv beeinflussen kann.** Jedes Mal, wenn Sie eine Präsentation machen, hinterlassen Sie einen Eindruck. Dieser ist positiv, negativ oder irgendwas in der Mitte. Überlassen Sie diesen Eindruck nicht dem Zufall. Bedenken Sie Ihre Stärken und Schwächen als Redner und tun Sie Ihr Möglichstes, einen hervorragenden Eindruck zu hinterlassen.

Wenn wir schon bei diesem Thema sind, hier noch zwei spezifische Tipps für Ihre Powerpoint-Präsentation.

- Bauen Sie sie nicht als komplette Texte auf, als Folgen von Sätzen, die jeden ihrer Gedanken in linearer Folge aufzeigen. Nutzen Sie Texte vielmehr, um Bilder Ihrer wichtigsten Punkte zu unterstreichen
- Lesen Sie den projizierten Text nicht laut vor. Die Zuhörer sollen den Text lesen. Deshalb sollte der Text auch kurz und knapp sein, einprägsame Wortfolgen sind besser als ganze Sätze. Stellen Sie diese in den Mittelpunkt, fügen Sie Details hinzu und erzählen Sie eine Geschichte, die die ganze Sache lebendig macht.

Eine minimale Verbesserung der Redefähigkeiten unserer jungen Führungskraft wird ihren Erfolg im Job deutlich steigern.

Auch in Sachen Präsentationen gilt: Übung macht den Meister. Der Toastmasters Club ist eine internationale Vereinigung, die es den Mitgliedern erlaubt, öffentliches Reden zu üben und Konferenzen zu führen. Hier sind einige Empfehlungen, die Toastmasters für private und geschäftliche Reden gibt:

**1. Machen Sie sich mit dem Raum, in dem Sie sprechen, vertraut.** Kommen Sie etwas früher dorthin, schauen Sie sich das Rednerpult an, üben Sie den Einsatz des Mikrofons und der Präsentationsmedien.

**2. Machen Sie sich mit den Zuhörern vertraut.** Begrüßen Sie einige der Zuhörer, wenn sie eintreffen. Es ist einfacher, zu einer Gruppe von Freunden zu sprechen, als dies vor einer Gruppe von Fremden zu tun.

**3. Beherrschen Sie Ihr Thema.** Wenn Sie sich nicht mit Ihrem Thema auskennen oder sich unwohl damit fühlen, werden Sie nervös. Üben Sie Ihre Rede und überarbeiten Sie sie falls nötig..

4. **Stellen Sie sich bildlich vor, wie Sie reden.** Mit lauter klarer Stimme und Selbstvertrauen.
5. **Machen Sie sich klar, dass das Publikum will, dass Ihnen eine gute Präsentation gelingt.** Zuhörer wollen, dass Sie interessant, anregend, informativ und unterhaltsam vortragen. Sie wollen nicht, dass Sie scheitern.
6. **Entschuldigen Sie sich nicht.** Wenn Sie Ihre Nervosität oder andere Probleme, die Sie Ihrer Meinung nach mit Ihrem Vortrag haben, erwähnen, lenken Sie nur die Aufmerksamkeit der Zuhörer auf etwas, was sie sonst wahrscheinlich gar nicht bemerkt hätten.
7. **Konzentrieren Sie sich auf die Botschaft, nicht auf das Medium.** Lenken Sie Ihre Aufmerksamkeit weg von Ihren eigenen Befürchtungen und hin zu Ihrer Botschaft und Ihren Zuhörern. Ihre Nervosität wird sich schnell auflösen.

Meiner Meinung nach ist der wichtigste der gerade aufgeführten Punkte Nr. 3, sich mit dem Thema auskennen. Die meiste Nervosität entsteht, weil man befürchtet, wie ein Dilettant dazustehen. Wenn Sie Ihr Thema souverän beherrschen, werden Sie dieses Problem nie haben..

Schlechte Präsentationsfähigkeiten sind ein echtes Problem für Menschen, die im Geschäftsleben Erfolg haben wollen, gute können eine Karriere wirklich vorantreiben.

Autor: Michael Masterson, Verleger